

Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Vorstandes der LAG AktivRegion Herzogtum Lauenburg Nord e.V. vom 26.03.2019 (INTERNE FASSUNG)

Hinweise

Gem. § 10(2) der Satzung der AktivRegion müssen Einladung, Tagesordnung und Beratungsunterlagen den Mitgliedern/Vorstandsmitgliedern spätestens zwei Wochen vor Sitzungsbeginn übermittelt werden.

Die Einladung für die Vorstandssitzung erfolgte per Mail am 12.03.2019 (11.33 Uhr).

Tagesordnung und Beratungsunterlagen wurden am 12.03.2019 und damit fristgerecht auf der Homepage der AktivRegion (www.aktivregion-hln.de) veröffentlicht.

Gem. § 10(3) der Satzung ist der Vorstand beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte der Mitglieder des Vorstandes anwesend sind. Ist das nicht der Fall, kann die Vorstandssitzung mit einer Frist von 15 Minuten neu einberufen werden. Hierauf ist/wurde in der Einladung hinzuweisen/hingewiesen. Diese ist dann beschlussfähig, wenn mindestens 4 stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind. Der Anteil der nicht kommunalen Partner der an der Beschlussfassung Mitwirkenden muss mind. 50% betragen.

Auf die Regelung wurde in der Einladung vom 12.03.2019 hingewiesen.

Die Teilnehmerliste der Vorstandssitzung liegt der Niederschrift als **Anlage 1** bei. **(Hinweis: Wird auf der Homepage nicht veröffentlicht).**

TAGESORDNUNG

Öffentlicher Teil:

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Vorsitzenden, Feststellung der Beschlussfähigkeit**
- TOP 2 Bekanntmachungen und Hinweise des LLUR Lübeck**
- TOP 3 Berichte des Vorsitzenden und des Regionalmanagements**
- TOP 4 Kenntnisnahmen:**
 - TOP4.1 Korrektur der Niederschrift v. 18.06.2018- TOP 4.3.2 (das Duvenseer Moor erleben: die Förderung beträgt € 10.296,--)
 - TOP 4.2 Korrektur des Bewertungsbogens „Außenanlagen Familienzentrum Berkenthin“ vom 31.05.2018 (Beschluss)
- TOP 5. Vorstellung von Förderanträgen (Budgetprojekte)**
 - TOP 5.1 Neubau eines Ärztehaus in der Gemeinde Kastorf, Antragstellerin: Gemeinde Kastorf
 - TOP 5.2 Backstage Kornboden, Antragsteller: Peter Müller-Krumwiede
 - TOP 5.3 Maßnahmen zur Energieeinsparung im Dorfgemeinschaftshaus, Kindergarten und im Feuerwehrhaus der Gemeinde Klempau, Antragstellerin: Gemeinde Klempau
 - TOP 5.4 Weiterentwicklung der Veranstaltungsreihe „KulturSommer am Kanal“, Antragstellerin: Stiftung Herzogtum Lauenburg – Kooperationsprojekt der AR LAG Herzogtum Lauenburg Nord e.V. und LAG Sachsenwald-Elbe e.V.
 - TOP 5.5 Neubau und Herstellung der Barrierefreiheit der Steganlage im Luisenbad in Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln
 - TOP 5.6 Sportentwicklungsplan für die Stadt Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln

- TOP 5.7 Barlach 2020 multimedial, Antragstellerin: Ernst Barlach Gesellschaft
TOP 5.8 Ein Kunstrassenplatz für die Gemeinde Wentorf, Antragstellerin: Gemeinde
 Wentorf A.S.

TOP 6. Termine, Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil:

TOP 7. Beratung und Beschlussfassung über die Förderanträge TOP 5.1 bis 5.8

An der Sitzung haben folgende stimmberechtigte Mitglieder des Vorstandes (6 aus dem öffentlichen und 6 aus dem Bereich der Wirtschafts- und Sozialpartner) teilgenommen:

A. Öffentliche Partner

- | | |
|-------------------------|---|
| Amt Berkenthin | <input checked="" type="checkbox"/> Michael Grönheim , Amtsvorsteher Amt Berkenthin
<input type="checkbox"/> Peter Fiebelkorn , Vertreter Bgm. Gemeinde Krummesse |
| Amt Breitenfelde | <input checked="" type="checkbox"/> Christina Dibbern , Amtsvorsteherin Amt Breitenfelde
<input type="checkbox"/> Hans Schmaljohann , Vertreter , Bgm. Gemeinde Bälau |
| Amt Lauenburgische Seen | <input checked="" type="checkbox"/> Heinz Dohrendorff , Amtsvorsteher Amt Lauenburgische Seen
<input type="checkbox"/> Werner Rütz , Vertreter , LVB Amt Lauenburgische Seen |
| Amt Sandesneben-Nusse | <input checked="" type="checkbox"/> Ulrich Hardtke , Amtsvorsteher Amt Sandesneben-Nusse
<input type="checkbox"/> Anke Brüggemann , Vertreterin , Bgm. Gemeinde Poggensee |
| Stadt Mölln | <input type="checkbox"/> Jan Wiegels , Bgm. Stadt Mölln
<input checked="" type="checkbox"/> Dr. Matthias Esche , Vertreter , Stadtvertreter Stadt Mölln
<input checked="" type="checkbox"/> Rainer Voß , Bgm. Stadt Ratzeburg |
| Stadt Ratzeburg | <input type="checkbox"/> Klaus-Stefan Clasen , Vertreter , Stadtvertreter Stadt Ratzeburg |

B) Wirtschafts- und Sozialpartner

- | | |
|--------------------------|--|
| Gesundheit | <input checked="" type="checkbox"/> Michael Stark , Geschäftsführer
<input type="checkbox"/> Dr. med. Andreas Schmid , Vertreter , DRK-Kreis-Krankenhaus |
| Vereinigte Stadtwerke | <input type="checkbox"/> Manfred Priebisch , Innovation, Vertrieb |
| Verein Miteinander Leben | <input type="checkbox"/> Mark Sauer , Vertreter , Vorsitzender |
| Tourismus | <input type="checkbox"/> Günter Schmidt , Geschäftsführer HLMS |
| Landwirtschaft | <input checked="" type="checkbox"/> Reinhard Janke , Vertreter , Bauernverband Hzgt. Lbg. |
| Menschen mit Behinderung | <input checked="" type="checkbox"/> Sabine Hübner , Behindertenvertreterin |
| ADFC | <input type="checkbox"/> Michael Jaekel , Vertreter , Vorsitzender ADFC Mölln |
| Pflege | <input type="checkbox"/> Ingrid Brandstädter , Vertreterin , Leiterin Haus Seeblick |
| Bildung | <input checked="" type="checkbox"/> Ute von Keiser-Pytlik , Leiterin VHS Berkenthin |
| Kirche | <input checked="" type="checkbox"/> Hans-Joachim Grätsch , Kirche und Inklusion |
| Inklusion | <input type="checkbox"/> Ines Mahnke , Vertreterin , Vertreterin , Kirche und Inklusion |

Sport **Hinnerk Bruhn** Vorstandsmitglied im BSV
Wirtschaft **Klaus Worm, Vertreter**

In Fragen der Befangenheit (Ausschließungsgründe) finden die Regelungen des § 22 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein Anwendung. Bei kommunalen Vertretern oder einem anderen öffentlichem Vertreter liegt kein Interessenskonflikt vor, wenn das Projekt nicht mit einem unmittelbaren persönlichen Vor- oder Nachteil für ihn selbst oder Angehörige, sondern für die Gebietskörperschaft oder öffentliche Stelle verbunden ist, die er vertritt. Letzteres gilt auch für Vertreter der LAG, wenn es sich um ein Projekt der LAG handelt. Im Zweifelsfall entscheidet der Vorstand über die Ausschließung. Die Ausschließungsgründe gelten auch für die Mitarbeiter aus dem Regionalmanagement und der Geschäftsstelle.

Die die Sitzung begleitende Präsentation ist als **Anlage 2** der Niederschrift beigefügt.

Sitzungsort Jugendherberge Ratzeburg

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Vorsitzenden und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass der Vorstand beschlussfähig ist. Es sind 6 stimmberechtigte öffentliche Partner und 6 Wirtschafts- und Sozialpartner gem. der anliegenden Anwesenheitsliste (**Anlage 1**) anwesend. Der Vorsitzende stellt fest, dass aus Gründen der Befangenheit von der Beratung und Beschlussfassung keine Ausschlüsse erforderlich sind.

TOP 2 Bekanntmachungen und Hinweise des LLUR

Herr Strunk weist auf die neue Möglichkeit hin, ein Regionalbudget für Kleinprojekte zu beantragen (bis 20.000,00 €)

Programm Ortskernentwicklung: Die Deckelung von bisher 450.000,00 € wurde erhöht auf 750.000,00 € / Zur Beantragung ist ein Ortskernentwicklungskonzept notwendig

Keine weiteren Beiträge.

TOP 3 Berichte des Vorsitzenden und des Regionalmanagements

Herr Voß bittet die öffentlichen Vertreter ihre politischen Gremien darauf hinzuweisen, dass das Budget für Kleinprojekte von den beteiligten Gemeinde mit 10% kofinanzieren ist. Der Vorstand ist sich einig darüber, dass ein entsprechendes Budget beantragt werden sollte und in der kommenden Sitzung eine entsprechende Beschlussfassung herbeigeführt werden sollte.

Herr Wittekind unterrichtet den Vorstand über die aktuellen Projektstände, das Budget und die kürzlich zugegangenen Zuwendungsbescheide.

**TOP 4 Kenntnisnahmen:
TOP4.1 Korrektur der Niederschrift v. 18.06.2018- TOP 4.3.2 (das Duven-
seer Moor erleben: die Förderung beträgt €10.296,--)**

Der Vorstand nimmt die Korrektur zur Kenntnis.

**TOP 4.2 Korrektur des Bewertungsbogens „Außenanlagen Familienzen-
trum Berkenthin“ vom 31.05.2018 (Beschluss)**

Der Vorstand beschließt die Korrektur des Bewertungsbogens entsprechend der Beschlussvorlage.

Abstimmungsergebnis			
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Anteil der Wirtschafts- und Sozialpartner an der Abstimmung (absolut und prozentual (mind. 50%))
12	keine	keine	6

**TOP 5. Vorstellung von Förderanträgen (Budgetprojekte)
TOP 5.1 Neubau eines Ärztehaus in der Gemeinde Kastorf, Antragstellerin:
Gemeinde Kastorf**

Herr Lohmeier, Gemeinde Kastorf stellt das Projekt vor. Herr Sctrunk weist darauf hin, dass die Nettokosten sehr dicht an der Grenze von € 1,0 Mio. sind. Sollte es zu Kostensteigerungen kommen, die über diese Grenze hinausführen, müssen diese nachweisbar „unvorhergesehen“ sein. Herr Hase bestätigt, dass bei der Kostenermittlung ein sehr realistischer Ansatz gewählt wurde.

TOP 5.2 Backstage Kornboden, Antragsteller: Peter Müller-Krumwiede

Herr Krumwiede stellt das Projekt vor. Der Kornboden war bereits in der zurückliegenden Periode Gegenstand der Förderung (behindertengerechte Toilettenanlage und Aufzug). Um den Veranstaltungsort attraktiv zu halten, sind Verbesserungen im Bereich der Künstlergarderobe notwendig. Für diese, sowie zur Schaffung zusätzlicher Lagermöglichkeiten, wird die Förderung beantragt.

**TOP 5.3 Maßnahmen zur Energieeinsparung im Dorfgemeinschaftshaus,
Kindergarten und im Feuerwehrhaus der Gemeinde Klempau, An-
tragstellerin: Gemeinde Klempau**

Der Energieberater Herr Eimannsberger stellt den aktuellen baulichen Zustand des DGH Klempau dar. Die veraltete Heizungsanlage soll auf regenerative Energie umgestellt werden. Vorgesehen ist der Bau eines Heizcontainers mit Pelletkessel. Die Gemeinde betrachtet dies

als ersten Baustein und möchte auf lange Sicht weitere Umstellung auf regenerative Energien vornehmen. Es soll eine gemeinsame Heizzentrale auch für den Kindergarten erstellt werden. Ein Energiecontrolling wurde bereits erstellt.

Herr Strunk fragt nach, ob nicht das Gesamtensemble der Gebäude auch im Zusammenhang mit der Feuerwehr im Sinne einer Ortsentwicklung überplant und neu geordnet werden sollte. Herr Hase weist darauf hin, dass die Feuerwehr das Gebäude teilweise in Eigenleistung saniert hat. Auch ist es der Gemeinde gelungen, alle öffentlichen Gebäude zu bündeln.

TOP 5.4 Weiterentwicklung der Veranstaltungsreihe „KulturSommer am Kanal“, Antragstellerin: Stiftung Herzogtum Lauenburg – Kooperationsprojekt der AR LAG Herzogtum Lauenburg Nord e.V. und LAG Sachsenwald-Elbe e.V.

Die Veranstaltungsreihe Kultursommer am Kanal soll weiterentwickelt werden. Andrea Funk als Geschäftsführerin der Stiftung Stadthauptmannshof stellt das Konzept vor, dass es in der Form seit 14 Jahren gibt. Die regionale Wahrnehmung soll weiter verbessert werden, es sollen noch weitere Veranstaltungen zu der Reihe dazu kommen und weitere Kooperationspartner sollen gewonnen werden. Im Ergebnis soll das Festival insgesamt noch vergrößert und erweitert werden. Hierzu ist eine halbe Personalstelle erforderlich, die die Koordination übernimmt und den Intendanten unterstützt. Es handelt sich um ein Kooperationsprojekt mit der AktivRegion Sachsenwald-Elbe. Diese tagt am 27.03.2019 zu diesem Projekt.

TOP 5.5 Neubau und Herstellung der Barrierefreiheit der Steganlage im Luisenbad in Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln

Herr Frank von der Stadt Mölln trägt die vorgesehene Maßnahme im Luisenbad vor, die durch die Erneuerung der Steganlage insbesondere

- die Herstellung der Barrierefreiheit
- die Förderung des Vereins- und Wettkampfsports
- die Verbesserung der Möglichkeiten zur Schwimmausbildung

zum Ziel haben soll. Es wird darauf hingewiesen, dass der Herstellung der Barrierefreiheit hier größte Priorität eingeräumt wird.

TOP 5.6 Sportentwicklungsplan für die Stadt Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln

Herr Frank erläutert die Grundlagen der Erstellung eines Sportentwicklungsplanes wie aus der Anlage ersichtlich.

TOP 5.7 Barlach 2020 multimedial, Antragstellerin: Ernst Barlach Gesellschaft

Frau Stockhaus von der Barlach-Gesellschaft Ratzeburg stellt die Pläne zur Umgestaltung des Ernst-Barlach-Museums vor, es sollen z. B. Möglichkeiten zur virtual reality entstehen, im Rahmen des digital Storytelling sollen zu den Kunstwerken digitale Geschichten erzählt und hierdurch die herkömmlichen Infotafeln ersetzt werden. Ziel ist es, die Präsentation zu verbessern, Inhalte besser zu komprimieren und das Museum insgesamt aufzuwerten und durch moderne Präsentationsmedien auch für jüngere Besucher attraktiv zu machen. Herr Grätsch weist darauf hin, dass auch auf die Barrierefreiheit im Rahmen der leichten Sprache gedacht werden sollte.

TOP 5.8 Ein Kunstrasenplatz für die Gemeinde Wentorf, Antragstellerin: Gemeinde Wentorf A.S.

Der Vorsitzende des Sportvereins Wentorf erläutert die Notwendigkeit der Errichtung eines Kunstrasenplatzes. Die Nutzbarkeit für die bisher 17 Fußballmannschaften der Gemeinden Wentorf und Sandesneben soll hierdurch verbessert werden.

TOP 6. Termine, Verschiedenes

Die nächste Sitzung des Vorstandes findet am 21.05.2019 um 19.00 Uhr im Amt Lauenburgische Seen statt. Die Sitzungsleitung übernimmt wegen Urlaubs des Vorsitzenden Herr Dohrendorff.

TOP 7. Beratung und Beschlussfassung über die Förderanträge TOP 5.1 bis 5.8

Die Projektanträge werden in nicht-öffentlicher Sitzung mit folgendem Ergebnis beraten:

Antrag	Förderbetrag (€)	Beratungsergebnis
Neubau eines Ärztehaus in der Gemeinde Kastorf, Antragstellerin: Gemeinde Kastorf	100.000,00	Bewilligt
Backstage Kornboden, Antragsteller: Peter Müller-Krumwiede	11.990,21	Bewilligt
Maßnahmen zur Energieeinsparung im Dorfgemeinschaftshaus, Kindergarten und im Feuerwehrhaus der Gemeinde Klempau, Antragstellerin: Ge-	80.000,00-	Bewilligt. Hinweis: zum Bau einer mit regenerativer Energie betriebenen Heizzentrale.

Niederschrift der Vorstandssitzung vom 26.03.2019

meinde Klempau		
Weiterentwicklung der Veranstaltungsreihe „KulturSommer am Kanal“, Antragstellerin: Stiftung Herzogtum Lauenburg – Kooperationsprojekt der AR LAG Herzogtum Lauenburg Nord e.V. und LAG Sachsenwald-Elbe e.V.	0,00	Antrag wurde zurückgestellt.
Neubau und Herstellung der Barrierefreiheit der Steganlage im Luisenbad in Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln	94.537,82	Bewilligt
Sportentwicklungsplan für die Stadt Mölln, Antragstellerin: Stadt Mölln	6.722,00	Bewilligt
Barlach 2020 multimedial, Antragstellerin: Ernst Barlach Gesellschaft	€ 80.865,00-	Bewilligt
Ein Kunstrasenplatz für die Gemeinde Wentorf, Antragstellerin: Gemeinde Wentorf A.S.	E 100.000,--	Bewilligt

Der Vorsitzende dank dem Vorstand und schließt die Sitzung um 21.15 Uhr.

28.03.2019/KP/JW